

ADGANG TIL SKAT ERHVERV

Bogfort Administrative Office Services

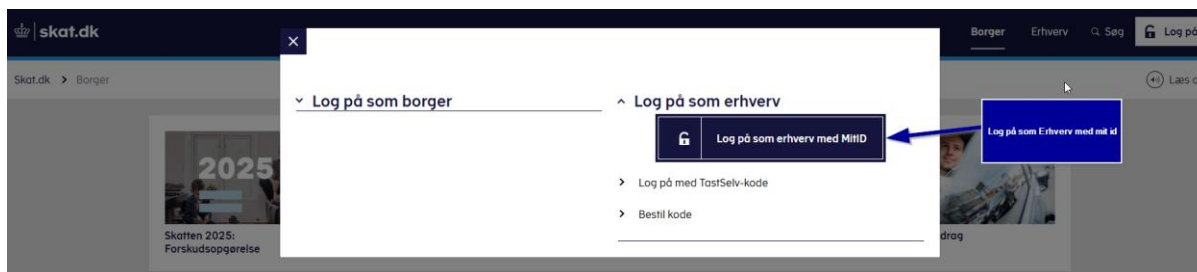
BAOS ApS

1. Log på Skat

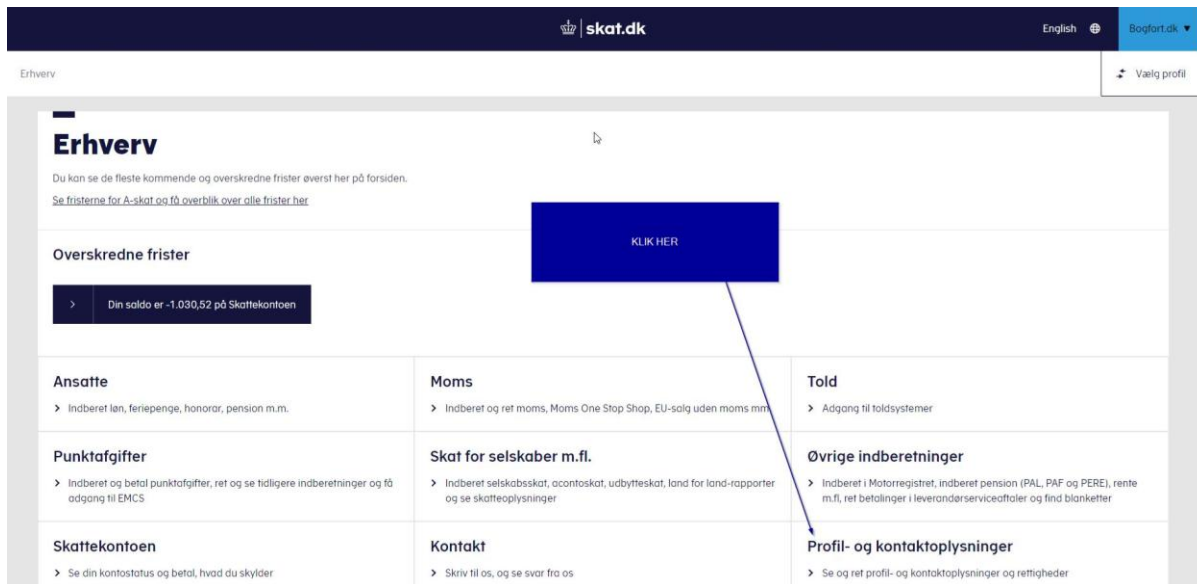
Login som Erhverv – <https://www.skat.dk>



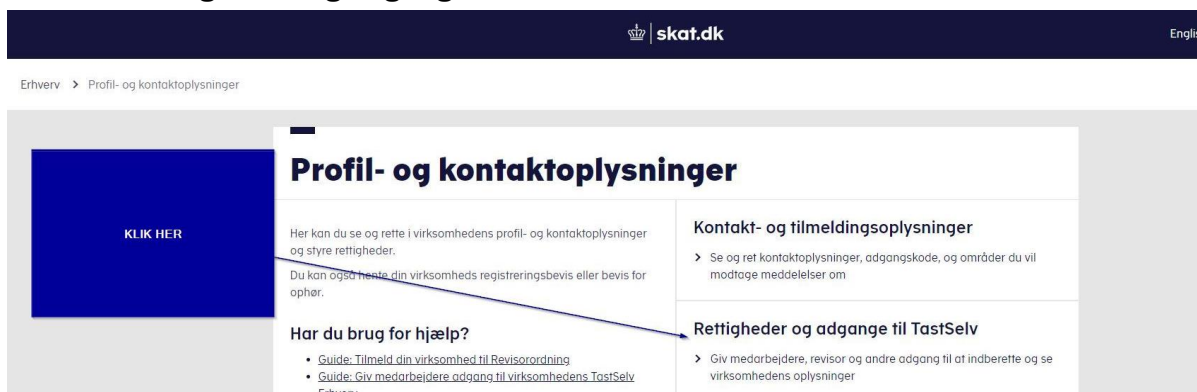
2. Log på som Erhverv med Mit Id



3. KLIK - Profil og kontaktoplysninger



4. KLIK - Rettigheder og adgange til Tastselv



5. Autoriser revisor m.fl.

Erhverv > Profil- og kontaktoplysninger > Rettigheder og adgang til TastSelv

English BAOS ApS

Vælg profil

Rettigheder og adgang til TastSelv

Her kan du give fx revisor, medarbejdere og andre lov til at indberette på vegne af virksomheden.

Mangler du et menupunkt?
Hvis du mangler et menupunkt, er det muligvis, fordi du ikke har de rette rettigheder. Du skal kontakte virksomhedens MitID-administrator, som kan give dig de specifikke rettigheder og adgange.

- Aktiver administration af brugerrettigheder**
 - Aktiver modulet til administration af MitID brugerrettigheder.
- Aktiver eller deaktiver TastSelv-kode**
 - Aktiver eller deaktiver virksomhedens adgang med TastSelv-kode på cvr-nr eller SE-nr
- Administrer rettigheder og roller til TastSelv**
 - Opret og ret dine medarbejders roller og rettigheder for MitID bruger til TastSelv Erhverv
- Administrer MitID og medarbejdersignatur**
 - Se oversigt over virksomhedens medarbejdersignaturer og RID-koder, fildel roller og slet inaktive medarbejdersignaturer
- Autoriser revisor m.fl.**

Klik her

6. Nu skal du give adgang til følgende punkter.:

ALLE VIRKSOMHEDS TYPER

- Eindkomst
- EU-salg uden moms
- Kontakt med skatteforvaltningen
- Moms
- Registreringsbevis
- Se skattekonto
- Skattekonto – kontoejer
- Skattekonto – Virksomhedsgodkender
- Skatteoplysninger

Momsrefusion

KUN APS og A/S

- Selvangivelse selskaber m.fl.
- Udbytteskat og udbyder

KUN IMPORT VIRKSOMHEDER

- Toldbevillinger: Se ansøgning og bevilling
- Toldbevillinger: ansøge om bevilling og rettelse

NÅR ALLE RETIGHEDER ER LAVET ER DU FÆRDIG:

Autoriser revisor/rådgiver

Logget ind med 41141204 BAOS ApS
På vegne af 41141204 BAOS ApS

Du kan give andre virksomheder lov til at indberette på vegne af din virksomhed i TastSelv Erhverv.

Den virksomhed, du ønsker at autorisere, skal forinden have accepteret at indberette på vegne af klienten. Det gør de ved at tilmelde sig Revisorordningen i TastSelv Erhverv, under Profil, Rettigheder til TastSelv, Revisorordning.

Autorisation foretages pr. rettighed, fx Moms. Læs mere om, hvad de enkelte rettigheder giver adgang til.

Skemaet indeholder virksomhedens oprettede autorisationer og muligheden for at slette eller oprette nye autorisationer.

Oprettede autorisationer kan ses nederst og du laver nye ved at:

- Vælg den rettighed du vil autorisere for og trykke på pilen til højre for listen.
- Indtaste cvr/se-nummer for den virksomhed, der skal autoriseres, og tryk på pilen til højre for cvr/se-nummer.
- Indtaste eventuel slutdato for autorisationen (autorisation med adgang til virksomhedens "Skatteoplysninger" kan maksimalt gælde i 2 år).
- Tryk på "Gem" for at autorisere.

1. HUSK - FJERN GAMLE AUTORISATIONER DU SKAL FJERNE DINE GAMLE AUTORISATIONER DA KUN EN VIRKSOMHED KAN HAVE ADGANG TIL HVERT PUNKT

2. Klik dropdown menu
Vælg det punkt vi skal have rettigheder til
Klik den lille pil "VIGTIG"
Gå til næste felt cvr / se nr

3. Indsæt vores cvr nr. 41141204
Klik den lille pil.
Under firma navn
Vil komme vores navn komme.: BAOS ApS

4. Lad dato stå eller indsæt 01-07-2028

5. KLIK GEM

Du gentager dette indtil vi har adgang til alle punkter herunder:

- Eindkomst
- EU-salg uden moms
- Kontakt med skatteforvaltningen
- Moms
- Momsrefusion
- Registreringsbevis
- Se skattekonto
- Skattekonto – kontoejer
- Skattekonto – Virksomhedsgodkender
- Skatteoplysninger

KUN APS og A/S

- Selvangivelse selskaber m.fl. (KUN APS/A/S)
- Udbytteskat og udbyder

KUN IMPORT VIRKSOMHEDER

- Toldbevillinger: Se ansøgning og bevilling
- Toldbevillinger: ansøge om bevilling og rettelse